

HINDAMINE

KINNITAN
Direktor
30.12. 2011
Nr. 1-1/24-1

KOOSKÕLASTAN
Kooli hoolekogu protokoll
Nr. 5 29.11.2011

Kooli õppenõukogu koosoleku protokoll
Nr.6 -06/11 15.06.2011

Sisukord

Hindamine (lihtsustatud õppe)	2
Hindamine (toimetulekuõppe).....	8
Hindamine (hooldusõppe)	10

Hindamine (lihtsustatud õppe)

1.1 Tallinna Kadaka Põhikooli hindamise eesmärk on:

- toetada õpilase arengut;
- anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta;
- innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
- suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

1.2 Õpilaste ja lapsevanemate teavitamine

- Kooli õppekavas sätestatud hindamise korraldus on avalikustatud kooli kodulehel.
- Õpilast ja tema vanemat teavitab kool hindamisest eKooli vahendusel.
- Õpilasel ja piiratud teovõimega õpilase puhul ka vanemal on õigus saada teavet hindamise korralduse ning saadud hinnete ja hinnangute kohta klassiõpetajalt ja aineõpetajatelt. On ka õigus teada, milline hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtvale hindele ja hinnangule.
- Kool annab õpilasele ja piiratud teovõimega õpilase puhul ka vanemale kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise (sealhulgas hoolsuse) kohta vähemalt kaks korda õppeaastas.
- Õpetaja peab panema kirjalike tööde eest saadud hinded e-päevikusse 7 päeva jooksul, suulise vastuse puhul samal päeval, vastavalt õpetaja töökavale.

1.3 Kujundav hindamine

- Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisel õppimisel ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.
- Õppetunni vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatuseesmärkide ja läbivate teemade) kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad pedagoogid õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Põhikool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.
- Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmäärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.

1.4 Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus.

- Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi hinnatakse nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes.
- Õpilaste teadmisi ja oskusi hinnatakse suuliste ja kirjalike vastuste ning praktiliste tööde alusel, pöörates tähelepanu:
 - iga õpilase õpitulemustele, tulenevalt õppeprogrammi nõudmistest;
 - õpilase tööle, arvestades tema võimalusi.

Motivatsiooni tekitamiseks õpilases sihikindlaks õppimiseks peavad olema loodud tingimused, et saavutada positiivset tulemust.

- Individuaalse õppekava järgi õppivaid õpilasi hinnatakse vastavalt individuaalses õppekavas ettenähtud taotletavate tulemuste kriteeriumitele.
- Õppeperioodi alguses teatab õpetaja õpilastele õpetatava aine teadmiste ja oskuste nõuded, samuti nende omandamise tähtajad ja vormid.
- Õppeperioodi jooksul viiakse läbi üks kokkuvõttev kontrolltöö, mis on kohustuslik kõikidele õpilastele ja mille eest saadud hinne eristatakse punase värviga e-koolis.
- Antud töö läbiviimise tähtajad kooskõlastatakse teiste ainete õpetajatega ja kantakse vastavasse e-kooli graafikusse.
- Tehtud kontrolltöö analüüs kantakse töönädala jooksul spetsiaalsesse kausta „Kontrolltööde läbiviimise analüüs“.
- Kokkuvõtvaid kontrolltöid rakendusõppeainetes läbi ei viida.
- Kui õpilasele on kehalises kasvatuses meditsiiniliste näidustuste tõttu esitatud erinõudeid, hinnatakse õpilase teoreetilisi teadmisi antud aines.
- Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindega „puudulik“ või „nõrk“ või on hinne jäänud panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks õpetajaga kooskõlastatud ajal.
- Õppeperioodi vältel õppematerjali omandamisest viiakse tagasiside saamise eesmärgil läbi mitte vähem kui kolm kontrolltööd õppeaines, kestusega mitte üle 15 minuti. Kontrolltööde läbiviimise aega graafikusse ei kanta.
- Õpilaste tehtud kontrolltöid säilitab õpetaja kuni õppeaasta lõpuni.
- Hindamine toimub viie palli süsteemis, kus :
 - hindega „5“ ehk „väga hea“ hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;

- hindegga „4” ehk „hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
 - hindegga „3” ehk „rahuldav” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasises õppimisel või edasises elus;
 - hindegga „2” ehk „puudulik” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasises õppimisel või edasises elus;
 - hindegga „1” ehk „nõrk” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasises õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub.
- Viie palli süsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse põhimõttest, et kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegga „5” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90–100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust, hindegga „4” 75–89%, hindegga „3” 50–74%, hindegga „2” 20–49% ning hindegga „1” 0–19%.
 - Kooli 1.-4. klasside õpilase hindamisel kasutatakse kirjeldavaid sõnalisi hinnanguid, millel puudub numbriline ekvivalent. Õpilase arengut hinnatakse hinnangutega „tuleb toime” , „tuleb toime sõnalise abiga”, „tuleb toime näidise või eeskuju järgi” , „tuleb toime koostegevuses” , „tuleb toime füüsilise abiga” ja „ei tule toime” .

Hinnang „ei tule toime” viitab vajadusele koostada individuaalset õppekava ning seda ei kasutata kokkuvõtval hindamisel.

Hinnangud antakse õpilastele suuliselt ja vähemalt kaks korda kuus kantakse vaatluslehele.

Juhul kui õpilane koolist lahkub, sõnalised hinnangud vastavad viiepalli süsteemile järgmiselt: „tuleb toime”- 5, „tuleb toime sõnalise abiga”- 4, „tuleb toime näidise või eeskuju järgi” -4, „tuleb toime koostegevuses”- 3, „tuleb toime füüsilise abiga” -3 ja „ei tule toime” -2.

1.5 Kokkuvõtvad hinded ja järgmisse klassi üleviimine

- Kokkuvõttev hindamine on hinnete koondamine veerandihinneteks ning veerandihinnete koondamine aastahinneteks. Seejuures arvestatakse kõiki õppeperioodil saadud hindeid. Ainetes, kus kasutatakse sõnalisi hinnanguid või on ettenähtud 1 tund nädalas, pannakse kokkuvõtvaid hindeid poolaasta ja aasta lõpus.

- Õpilast ja piiratud teovõimega õpilase puhul ka vanemat teavitatakse kokkuvõtivatest hinnetest e-kooli kaudu. Vajadusel õpilasele ja piiratud teovõimetega õpilase puhul ka vanematele väljastatakse klassitunnistus paber kandjal.
- 1.-4. klassides pannakse õpilasele kokkuvõtavad sõnalised hinnangud. Kokkuvõtva hindamise tulemused poolaasta või aasta lõpus sisaldavad endas õpilase arengu kirjeldust, tema osavõttaset õppeprotsessist, õppeoskuste ja kompetentsi kujundamist. Esiplaanile seatakse õpilaste edusammud, samuti pööratakse tähelepanu nõutavale oskuste arengule ja teadmiste lünkadele. Sõnalised kokkuvõtavad hinnangud kantakse klassitunnistusele ja arutletakse ümarlaulal.
- Kui õppeperioodi keskel on õppeaine poolaastahinne või -hinnang jäänud andmata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, hinnatakse aastahinde või -hinnangu väljapanekul vastaval perioodil omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele „nõrk” või antakse tulemustele samaväärne sõnaline hinnang.
- Õpilasele, kelle poolaastahinne on „puudulik” või „nõrk”, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.
- Veerandihinnete või -hinnangute alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi või jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilaste järgmisse klassi üleviimise otsus tehakse enne õppeperioodi lõppu.
- Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt veerandihinnetest või -hinnangutest tuleks välja panna aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Aastahinne või -hinnang pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
- Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.
- 9.klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.

1.6 Käitumise ja hoolsuse hindamine.

- Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on:

- suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid;
- motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid.
- Käitumishinde väljapanemise aluseks on kooli kodukorra täitmine, samuti üldiste käitumis- ja eetikanormide järgimine õppeperioodi jooksul.
- Hoolsuse hinde väljapanemise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannete täitmisel: kohusetundlikkus, tööarmastus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.
- Käitumist ja hoolsust hinnatakse õppeperioodi lõpus hinnetega „eeskujulik”, „hea”, „rahuldav” ja „mitterahuldav”.
- Käitumishindega eeskujulik hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt.
- Käitumishindega hea hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid.
- Käitumishindega rahuldav hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.
- Käitumishindega mitterahuldav hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid, ei allu õpetajate nõudmistele ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme.
- Õpilase käitumise võib hinnata mitterahuldavaks ka üksiku õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise eest.
- Hoolsushindega eeskujulik hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetes alati kohusetundlikult, õpib kõiki õppeaineid võimetekohaselt, on õppeülesannete täitmisel töökas ja järjekindel, ilmutab omaalgatust ja viib alustatud töö lõpuni.
- Hoolsushindega hea hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetes kohusetundlikult, on töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel, hoolikas ning õpib võimetekohaselt.
- Hoolsushindega rahuldav hinnatakse õpilast, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.
- Hoolsushindega mitterahuldav hinnatakse õpilast, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppeülesannetes lohakalt ja vastutustundetult.

1.7 Hinde vaidlustamine ja vaidlusküsimuste lahendamine

- Õpilastel ja nende vanematel on õigus vaidlustada hindeid ja sõnalisi hinnanguid kümne päeva jooksul peale nende teatavakstegemist.

- Õpilase hindamisega seotud vaidlusküsimusi lahendab kool lapsevanema põhjendatud kirjaliku taotluse alusel. Oma otsusest teavitab kool lapsevanemaid kirjalikult 5 (viie) tööpäeva jooksul peale otsuse vastuvõtmist.

1.8 Põhikooli lõpetamine

- Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad”, kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami kooli valikul.
- Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:
 - kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
 - kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.
- IÕK alusel õppival õpilasel on lõpetamise aluseks individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutatus.

Hindamine (toimetulekuõpe)

2.1. Õppimise potentsiaalne edukus sõltub toimetulekuõppes õppiva õpilase intellektipuude sügavusest ja lokaalsete anatoomiliste kahjustuste esinemisest, reaalne edukus aga tema individuaalseid iseärasusi arvestavast õpikeskkonnast. Õpilasel peab olema võimalus saada jõukohases töös võimetekohase osalemise ning töö tulemuse kohta konkreetne positiivne hinnang.

2.2. Hindamine toimetulekuõppes toimub õpilasele koostatud individuaalse õppekava nõuete alusel. Õpieesmärkide saavutamise taset hinnatakse sõnaliste hinnangutega.

2.3. Hinnangu põhieesmärkidenäna kohaldatakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses” sätestatud eesmäärke, rõhutades seejuures, et hindamise eesmärgiks on:

- motiveerida õpilasi õpiülesandeid sooritama ja märkama oma tulemuse vastavust näidisele või etalonile;
- mõjutada õpilase võimalikult adekvaatse enesehinnangu kujunemist;
- suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja potentsiaalse arengu toetamisel;
- anda õpilasele, õpetajale, kooli juhtkonnale, lapsevanemale (eestkostjale, hooldajale) teavet õpilase arengudünaamikast.

2.4. Õpilase arengut hinnatakse hinnangutega „tuleb toime”, „tuleb toime sõnalise abiga”, „tuleb toime näidise või eeskuju järgi”, „tuleb toime koostegevuses”, „tuleb toime füüsilise abiga” ja „ei tule toime”.

Hinnang „ei tule toime” viitab vajadusele muuta individuaalset õppekava ning seda ei kasutata kokkuvõtval hindamisel.

2.5. Õpetaja teeb lapse arengu kohta märkmeid, hinnates õpilase tulemusi lähtuvalt samalaadsete õpiülesannete keerukusest. Antud hinnangud antakse õpilastele suuliselt ja vähemalt kaks korda kuus kantakse individuaalõppekava vaatluslehele. Märkmete alusel korrigeeritakse vajaduse korral individuaalset õppekava.

2.6. Kaks korda aastas antakse õpilasele kokkuvõtvad sõnalised hinnangud. Kokkuvõtva hindamise tulemused poolaasta või aasta lõpus sisaldavad endas õpilase arengu kirjeldust, tema osavõttu õppeprotsessist, antud kooliastme õppeoskuste ja kompetentsi kujundamist. Esiplaanile seatakse õpilaste edusammud, samuti pööratakse tähelepanu individuaalses õppekavas sätestatud eesmärkidele ja tegevustele. Sõnalised kokkuvõtvad hinnangud kantakse individuaalsesse õppekavasse, klassitunnistusele ja arutletakse ümarlual.

2.7. Kõik toimetulekuõppe õpilased viiakse üle järgmisse klassi.

2.8 Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid; motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid.

2.9 Käitumishinde panekul on aluseks kooli kodukorrast kinnipidamine, samuti üldkehtivate käitumis- ja eetikanormide järgimine õppeprotsessi jooksul.

2.10 Hoolsusehinde panekul on aluseks õpilase suhtumine oma õppeülesannete täitmisse: kohusetundlikkus, tööarmastus ja järjepidevus õppeülesannete täitmisel.

2.11 Käitumist ja hoolsust hinnatakse kaks korda aastas hinnetega „hea” ja „rahuldav”.

2.12 Käitumishindega hea hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid.

2.13 Käitumishindega rahuldav hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.

2.14 Hoolsushindega hea hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetes kohusetundlikult, on töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel, hoolikas ning õpib võimetekohaselt.

2.15 Hoolsushindega rahuldav hinnatakse õpilast, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.

2.16 Hinde vaidlustamine ja vaidlusküsimuste lahendamine

- Õpilastel ja nende vanematel on õigus vaidlustada hindeid ja sõnalisi hinnanguid kümne päeva jooksul peale nende teatavakstegemist.
- Õpilase hindamisega seotud vaidlusküsimusi lahendab kool lapsevanema põhjendatud kirjaliku taotluse alusel. Oma otsusest teavitab kool lapsevanemaid kirjalikult 5 (viie) tööpäeva jooksul peale otsuse vastuvõtmist.

Hindamine (hooldusõppe)

3.1. Õppimise potentsiaalne edukus sõltub hooldusõppel oleva õpilase intellektipuude sügavusest ja lokaalsete anatoomiliste kahjustuste esinemisest, reaalne edukus on seotud tema individuaalseid iseärasusi arvestava õpikeskkonnaga. Õpilasel peab olema võimalus saada koheselt konkreetne positiivne hinnang jõukohases tegevuses osalemise eest.

3.2. Pädevuste saavutatud taset hinnatakse kahel viisil:

- toimingu sooritamisega kaasnev või sellele vahetult järgnev emotsionaalne hinnang, mille põhieesmärk on motiveerida õpilast osalema tegevuses ja täitma jõukohaseid lihtsaid ülesandeid;
- suuliseks või kirjalikuks hinnanguks õpilasega tegutsevate täiskasvanute jaoks kasutatakse elektroonset päevikut, kuhu vähemalt 1 kord nädalas kantakse sisse õpilasega läbiviidav tegevus ja teavitatakse jooksvast tööst klassis ja koolis.

3.3. Hinnang antakse iga õpilase tegevusele ja õpitulemustele lähtuvalt individuaalse õppekava nõuetest ning õpilase tööle, arvestades tema võimeid.

Õppe-kasvatustegevuse hindamine IÕK-s toimub poolaasta ja õppeaasta tulemuste põhjal.

3.4. Õpetaja teeb lapse arengu kohta märkmeid, hinnates õpilase tulemusi lähtuvalt samalaadsete õpiülesannete keerukusest. Antud hinnangud antakse õpilastele suuliselt ja vähemal kaks korda kuus kantakse individuaalõppekava vaatluslehele. Märkmete alusel korrigeeritakse vajaduse korral individuaalset õppekava.

Kaks korda aastas antakse õpilasele kokkuvõtvad sõnalised hinnangud. Kokkuvõtva hindamise tulemused poolaasta või aasta lõpus sisaldavad endas õpilase arengu kirjeldust, tema osavõtutaset õppeprotsessist, antud kooliastme õppeoskuste ja kompetentsi kujundamist. Esiplaanile seatakse õpilaste edusammud, samuti pööratakse tähelepanu individuaalses õppekavas sätestatud eesmärkidele ja tegevustele. Sõnalised kokkuvõtvad hinnangud kantakse individuaalsesse õppekavasse, klasstitunnistusele ja arutletakse ümarlaul.

3.5 Õpilase arengut hinnatakse hinnangutega „tuleb toime”, „tuleb toime sõnalise abiga”, „tuleb toime näidise või eeskuju järgi”, „tuleb toime koostegEVuses”, „tuleb toime füüsilise abiga” ja „ei tule toime”.

Hinnang „ei tule toime” viitab vajadusele muuta individuaalset õppekava ning seda ei kasutata kokkuvõtval hindamisel. Kõik hooldusõppe õpilased viiakse üle järgmisse klassi.

3.6 Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid; motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid.

3.7 Käitumise hinde panemise aluseks on kooli sisekorrast kinnipidamine, samuti üldkehtivate käitumis- ja eetikanormide järgimine.

3.8 Hoolsusehinde panemisel on aluseks õpilase suhtumine õppeülesannete täitmisse: kohusetunne, töökus ja õpiülesannete täitmise järjepidevus.

3.9 Käitumist ja hoolsust hinnatakse kaks korda aastas hinnetega „hea” ja „rahuldav”.

3.10 Käitumishindega hea hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid.

3.11 Käitumishindega rahuldav hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.

3.12 Hoolsushindega hea hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetes kohusetundlikult, on töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel, hoolikas ning õpib võimetekohaselt.

3.13 Hoolsushindega rahuldav hinnatakse õpilast, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.

3.14 Hinde vaidlustamine ja vaidlusküsimuste lahendamine

- Õpilastel ja nende vanematel on õigus vaidlustada hindeid ja sõnalisi hinnanguid kümne päeva jooksul peale nende teatavakstegemist.
- Õpilase hindamisega seotud vaidlusküsimusi lahendab kool lapsevanema põhjendatud kirjaliku taotluse alusel. Oma otsusest teavitab kool lapsevanemaid kirjalikult 5 (viie) tööpäeva jooksul peale otsuse vastuvõtmist.